

## Notulen MR vergadering 30-11-2020

Datum: maandag 30 november - starttijd 19.30 uur - eindtijd: 20.50 uur

Online in Meet

Aanwezig: Kristiaan Huppelschoten (voorzitter), Heleen Nagy, Jeroen van Ginkel, Dik Luschen en Daphne Schillemans – van Weijen (secretaris).

Afwezig: Wietse Kramer, Margret de Rooij-Hagen

### Agenda:

Agendapunt	Wie	Doel (meningvormend/ besluitvormend-adviserend/ besluitvormend-instemmend/ informerend)
Opening	Voorzitter	
Notulen	Voorzitter	instemmend
De notulen zijn goedgekeurd per mail en staan al op de website.		
Post	Voorzitter	informerend
Geen ingekomen post voor zover we weten.		
Mededelingen: Ouders	Oudergeleding	informerend
Geen mededelingen vanuit de oudergeleding.		
Mededelingen: Team	Teamgeleding	informerend
Geen mededelingen vanuit de teamgeleding.		
Mededelingen Directie	Directie	informerend
<p>Dik heeft enkele personele mededelingen.</p> <p>Er ligt een plan voor luchtkwaliteitsverbetering. Er zijn offertes voor aanpassingen school aangevraagd. Daarbij komen er eventueel in de hal en sommige klassen aanpassing.</p> <p>De boekenactie AC gelden was een groot succes. Heel veel kinderen en ouders hebben de boekhandel bezocht. Ook de boekhandel was enthousiast.</p> <p>Op 10 en 11 december worden alle digiborden vervangen door LED-borden die kwalitatief beter zijn. Daar is het team blij mee.</p>		
Corona update	Directie	informerend

Na 9 maanden werken onder coronatijd merken leerkrachten dat het in sommige klassen niet lekker loopt. Elke klas is heel erg op zichzelf gericht. Leerlingen komen geen leerlingen van andere klassen tegen op school. Het lijkt alsof kinderen daar last van hebben. Overdracht van corona van leerlingen op leerkrachten lijkt de afgelopen maanden niet te hebben plaatsgevonden. Daarom wil de school gaan proberen de klassen in de korte pauze 's ochtends weer te gaan mengen. Tijdens de overblijf gebeuren ook regelmatig dingen. De laatste twee weken voor de Kerstvakantie wordt het overblijven daarom gesplitst zodat de klassen in twee groepen naar buiten gaan. De ene helft v.d. klassen eet dan terwijl de andere helft al naar buiten gaat. Daarna wisselen de groepen om en gaan de klassen die al gegeten hebben buitenspelen en de andere klassen naar binnen om te eten. Voordeel is dat de kinderen in meerdere groepen gemengd kunnen buitenspelen en ook weer op andere plekken dan alleen op hun voorgeschreven locatie.

Schoonmaak: de school heeft vloerbedekking en dat is voor de schoonmaak in deze jaargetijden lastig. De school wordt erg vies en het stofzuigen kost veel tijd. Daarom gaat de school uitproberen of het helpt om kinderen binnen in de klas extra dikke sokken te laten dragen i.p.v. hun schoenen. Er zullen dan in de klassen slippers aanwezig zijn voor kinderen die naar de wc gaan.

RIE	Voorzitter/Directie	informerend
-----	---------------------	-------------

De RIE kan nog niet besproken worden want die ligt nog bij de nieuwe directeur van de stichting.

Vragenlijsten WMKPO: ouders, leerlingen en leerkrachten	Directie	informerend
---	----------	-------------

Vragenlijsten WMKPO worden door Dik nagestuurd en kunnen later besproken worden.

Jaarverslag MR vaststellen	Voorzitter	instemmend
----------------------------	------------	------------

Jaarverslag is goedgekeurd en kan op de website geplaatst worden.

Begroting MR vaststellen	Voorzitter	instemmend
--------------------------	------------	------------

De begroting is goedgekeurd, met dank aan Marget voor het opstellen.

AC-gelden goedkeuring	Voorzitter	instemmend
-----------------------	------------	------------

De AC-gelden zijn goedgekeurd.

Schoolbegroting	Voorzitter/Directie	informereren-instemmend
-----------------	---------------------	-------------------------

De begroting wordt later besproken.

Ambitiesgesprek MR	Voorzitter	meningvormend
--------------------	------------	---------------

Vorig schooljaar hebben we besloten om ons actiever in te zetten voor de PR van de school. Maar dat is door de corona maatregelen niet gelukt. Vorige vergadering is besproken om dat dit schooljaar alsnog te doen. Vraag is wat wij als MR aan PR en branding voor de school kunnen doen, aangezien dit eigenlijk niet onze kerntaak is. Heleen geeft aan dat er veel goed nieuws is over de school, maar dat brengen we nu te weinig naar buiten. Vraag is hoe we dat kunnen doen.

Dik vertelt dat er een commissie is waarin Jeroen en hij samen met twee andere leerkrachten dit

thema zullen gaan oppakken. Daar beginnen zij in januari mee.

Ouderavond 2020-2021	Voorzitter	informerend/besluitvormend
----------------------	------------	----------------------------

We willen als MR wel weer een Ouderavond organiseren, maar de vraag is in welke vorm. Een fysieke bijeenkomst zal dit schooljaar niet lukken. Eventueel iets digitaal organiseren in de vorm van een videoboodschap of online bijeenkomst via Meet. Bijvoorbeeld in de vorm van een Q&A, uitleg over goed nieuws over de school. Een online bijeenkomst kan ook meer ouders trekken omdat ze vanaf huis deel kunnen nemen zonder dat ze oppas hoeven te regelen of naar school te komen. Voorstel voor een datum: maandag 19 april 2021.

Daphne, Heleen en Kristiaan gaan een voorstel doen voor de voorbereiding hiervan. Misschien wil Margret ook meedenken.

Bijwerken actie- en besluitenlijst

De actie- en besluitenlijst zijn bijgewerkt.

Rondvraag

Heleen vraagt hoe de ouders de huidige periode ervaren. Daphne vertelt dat ouders positief zijn over hoe de school omgaat met de beperkingen. Complimenten voor de leerkrachten.

Kristiaan vraagt wanneer het beloningsbeleid voor het team besproken wordt in de GMR. Volgens Dik wordt dat pas bij de volgende GMR in januari.

#### Doorlopende actielijst

Vergadering	Wanneer	Wat	Wie
30-11-2020	Januari	Ouderavond 2021	Heleen, Kristiaan, Daphne en Margret (?)
30-11-2020	December	WMKPO bespreken	MR
30-11-2020	December	Schoolbegroting bespreken	MR
30-11-2020	Januari	PR commissie opstarten	Dik

#### Doorlopende besluitenlijst

30-11-2020	De MR is akkoord met de MR begroting voor 2020-2021.
30-11-2020	De MR is akkoord met het MR Jaarverslag 2019-2020.
30-11-2020	De MR is akkoord met de AC-gelden 2019-2020.
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met het organiseren van een ouderavond komend jaar zonder actieve deelname van het team.
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met de begroting voor de AC gelden 2020-2021

28-09-2020	De MR heeft ingestemd met het huishoudelijk reglement.
28-09-2020	De MR heeft goedkeuring verleend voor de Schooljaarplan.
28-09-2020	De MR heeft goedkeuring verleend voor de Schoolgids.
13-07-2020	De MR stemt unaniem in met de inhoud van het schooljaarplan 2020-2021 onder voorbehoud van de verwerking van de genoemde punten.
13-07-2020	De MR stemt unaniem in met de inhoud van de schoolgids 2020-2021 onder voorbehoud van de verwerking van de genoemde punten.