

Notulen MR vergadering 29-03-2021

Datum: maandag 29 maart 2021 - starttijd 19.30 uur - eindtijd: 21.30 uur

Online via Google Meet

Aanwezig: Wietse Kramer (voorzitter), Kristiaan Huppelschoten, Heleen Nagy, Margret de Rooij-Hagen, Jeroen van Ginkel, Dik Luschen (tot 20:55) en Daphne Schillemans – van Weijen (secretaris).

Afwezig: ---

Agenda:

Agendapunt	Wie	Doel (meningvormend/ besluitvormend-adviserend/ besluitvormend-instemmend/ informerend)
Opening	Voorzitter	
Notulen	Voorzitter	instemmend
Zijn per e-mail al goedgekeurd.		
Post	Voorzitter	informerend
Wietse heeft de InfoMR digitaal gedeeld met de MR-leden. Heleen vertelt dat er geen nieuwe e-mails binnengekomen zijn.		
Mededelingen: Ouders	Oudergeleding	informerend
Geen mededelingen vanuit de ouders.		
Mededelingen: Team	Teamgeleding	informerend
Wietse vertelt dat er een nieuwe collega is aangenomen, juf Ilse. Zij zal in groep 3-4 en de onderbouw gaan versterken. Tijdens de Stichtingsdag donderdag zal de manier waarop de school ondersteuning biedt aan leerlingen evalueren en bekijken hoe die nog versterkt kan worden. De midden-cito's zijn afgenomen en worden later in de vergadering besproken. De uitkomsten zullen binnenkort ook met de ouders worden gedeeld.		
Mededelingen Directie	Directie	informerend
<ul style="list-style-type: none">- Alle ventilatiemaatregelen zijn uitgevoerd op school zodat de school nu voldoet aan de normen die er zijn. De ventilatie van de ruimte midden in de school moet nog wel worden aangepakt. Daar wordt aan gewerkt.- De heemtuin is er slecht aan toe. 28 april, na Koningsdag, wordt de tuin helemaal leeg gemaakt en opgeschoond zodat de tuin weer opgebouwd kan worden.		

- Naast de kleuterberging komt nog een berging. Het offertetraject daarvoor loopt maar het blijkt lastig om partijen te vinden die tijd hebben om offertes uit te brengen.
- Het halve parkeerterrein is afgezet door de gemeente zodat er materieel geplaatst kan worden voor de vernieuwing van de stoepen in de Valeriaanstraat. Dat zal de komende tijd voor enige overlast kunnen zorgen.

Corona/Online-onderwijs

Voorzitter/Directie

Informerend/evaluerend

Het normale schoolleven is weer begonnen, in achtneming van de geldende corona-maatregelen. Dat ging tot vorige week goed. Helaas zijn er afgelopen week in groep 7 twee leerlingen positief getest op corona en in groep 6 inmiddels ook een leerling. Daarom krijgen beide klassen op dit moment online onderwijs. Hopelijk worden er daardoor geen andere leerlingen of leerkrachten ziek en kunnen beide klassen na de Paasvakantie weer terug naar school.

Jaarplan (tussentijdse evaluatie)

Voorzitter/Directie

Informerend

Dik bespreekt de voortgang van de verschillende grote doelen (GDs) die opgenomen zijn in het jaarplan.

- ICT-vaardigheden van leerkrachten zijn flink vooruitgegaan, en ook de punten over leerkrachtvaardigheden technisch lezen versterken en begrijpend lezen gaan goed. Verder vordert ook de implementatie van Staal gestaag.
- Het plan was om in januari met de nieuwe online rekenmethode (Pluspunt digitaal) te starten, maar door corona is daar in september al een vliegende start mee gemaakt. Het is wettelijk voor zowel leerkrachten als leerlingen, maar ook wel passend in deze tijd omdat er digitaal mee gewerkt wordt.
- Bij Wereld-Orientatie staan de natuurlessen even op een laag pitje. Aan de versterking van de leerkrachtvaardigheden in Bloom vraagstellingen wordt wel flink aan gewerkt, onder begeleiding van Wietse.
- Het team onderzoekt hoe zij leerlingen meer eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid bij kunnen brengen voor hun eigen leerproces.
- Dik is lid van een werkgroep talentontwikkeling die Soest-breed proberen een aanpak te ontwikkelen zodat leerlingen die meer uitdaging nodig hebben een breder aanbod krijgen en meer met hun talent kunnen doen en met een peergroup in contact kunnen komen.
- Opbrengstgerichtwerken wordt op school ook aan gewerkt, zie de bespreking midden-CITO hierna.
- De school maakt strategische keuzes, o.a. wat betreft de keuze voor een online rekenmethode, maar ook over het verkennen van meer mogelijkheden voor samenwerking tussen de drie scholen van de stichting.
- Beroepshouding van het team: er wordt veel met elkaar gedeeld en regelmatig gereflecteerd op het handelen binnen het team.
- Professionele cultuur: de afgelopen jaren is veel kennis en expertise van buiten de school binnen gehaald (o.a. begrijpend lezen) maar daar ligt de focus nu iets minder op.
- Beoordelingsgesprekken: er worden dit jaar een aantal beoordelingsgesprekken gehouden binnen het team.
- De verdere uitbreiding van de samenwerking met Bink ligt nu even stil door de coronamaatregelen.
- Collegiale consultatie: staat voor de volgende studiedag op dinsdag (na Pasen) op de planning.
- Algemene indruk: er is ondanks corona toch heel veel gedaan van wat volgens het jaarplan de bedoeling was. Dik is erg trots op de prestaties van het team in deze moeilijke tijden.

Opbrengsten midden-CITO

Directie

Informerend

<ul style="list-style-type: none"> - De midden-CITO's zijn door de klassenleerkrachten al besproken en de plannen zijn naar aanleiding daarvan aangepast. - De uitkomsten van de midden-CITO's zijn toegelicht door Dik en Wietse. Het beeld dat daaruit voortkomt voor de vakken Rekenen, Begrijpend Lezen, Spelling, Werkwoordspelling en Begrijpend Luisteren is besproken. De uitkomsten daarvan geven ondanks twee langere periodes online onderwijs geen reden tot zorgen over achterstanden op groepsniveau. Ouders krijgen binnenkort de resultaten van hun eigen kinderen toegestuurd. 		
Werkverdelingsplan	Directie	Informerend
<p>Het werkverdelingsplan komt voort uit het Bestuursformatieplan (BFP). Dik licht het stappenplan toe dat gebruikt wordt om te komen tot het werkverdelingsplan en dat aan het team voorgelegd zal worden. Het plan ziet er in de basis goed uit. Verder is er in de begroting ruimte voor enige uitbreiding van de formatie. Dik gaat met het team in overleg over de invulling daarvan.</p>		
Ouderavond 2020-2021	Voorzitter	informerend/besluitvormend
<ul style="list-style-type: none"> - Op verzoek van de werkgroep (Kristiaan, Heleen, Margret & Daphne) wordt de invulling en taakverdeling tijdens de vergadering besproken. De ouderavond wordt online georganiseerd op 19 april aanstaande. - Na de plenaire opening krijgen ouders een keuze uit 3 onderdelen die 20 minuten duren. - Onderdeel 1: Margret vertelt over het plan om een video te maken voor ouders in de kleuterbouw vanuit het perspectief van het kind (GoPro) zodat ouders die nog nooit in de school geweest zijn een indruk krijgen van wat hun kleuters meemaken op school. Deze beelden zullen aangevuld worden door beelden van juf Carolien over werkjes die bij de kleuters gebruikt worden. - Onderdeel 2: een Q&A-sessie waarbij ouders van tevoren vragen kunnen indienen die beantwoord worden door de leerkrachten. - Onderdeel 3: een mini-les van 20 minuten over STAAL, zodat ouders uitleg krijgen over wat de methode inhoudt en over de verschillende categorieën die aangeboden worden. - Er is ook gesproken over het aanbieden van mediawijsheid als thema, maar er is besloten om daar op een ander moment met externe expertise iets mee te doen. - Taakverdeling: - Opening <input type="checkbox"/> Grej of the Day doet Heleen - Q&A (Wietse, Dik & Jeroen): De vragen worden vooraf geïnventariseerd bij aanmelding via het MR-mailadres. - Onderbouw (Heleen & Margret): Margret verzorgt de film. Heleen geeft indien nodig toelichting aan de ouders daarbij. - STAAL (Kristiaan & Daphne): Kristiaan verzorgt de STAAL-les en Daphne beheert de chat. - Wietse coördineert de 'main Meet' waar ouders in en uit komen. - Margret stelt de uitnodiging op en stuurt die rond naar de MR. 		
Vakantierooster landelijk (afhankelijk van de GMR)	Voorzitter/Directie	Informerend-meningvormend
<p>Het rooster is hetzelfde als het landelijke rooster, op een extra studiedag na, een tweede stichtingsbrede studiedag naast de stichtingsdag.</p>		
MR verkiezingen	Voorzitter	Instemmend
<p>Op basis van het aantreed-aftreedrooster is er niemand die dit schooljaar na 3 of 6 jaar toe is aan aftreden. Volgend schooljaar verlopen de termijnen van Jeroen (6 jaar) en Margret (3 jaar) en zullen er wel verkiezingen gehouden moeten worden.</p>		

Evaluatie TSO ouders	Voorzitter/Directie	Informerend-evaluerend
Dit punt schuift door naar de volgende vergadering.		
Bijwerken actie- en besluitenlijst		
Bijgewerkt		
Rondvraag		
Jeroen is benieuwd wanneer Ronald de Moor (bestuurder) het BFP zal aanleveren voor bespreking tijdens de GMR. Verder zijn er geen vragen.		

Doorlopende actielijst

Vergadering	Wanneer	Wat	Wie
08-02-2021	Maart	Ouderavond 2021	Heleen, Kristiaan, Daphne en Margret
08-02-2021	Februari	Notulen op de website	Heleen
29-03-2021	Volgende vergadering	Evaluatie TSO-ouders	Dik

Doorlopende besluitenlijst

29-03-2021	Geen besluiten genomen
08-02-2021	De MR heeft ingestemd met de begroting voor komend schooljaar.
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met het organiseren van een ouderavond komend jaar zonder actieve deelname van het team.
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met de begroting voor de AC gelden 2020-2021
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met het huishoudelijk reglement.
28-09-2020	De MR heeft goedkeuring verleend voor de Schooljaarplan.
28-09-2020	De MR heeft goedkeuring verleend voor de Schoolgids.
13-07-2020	De MR stemt unaniem in met de inhoud van het schooljaarplan 2020-2021 onder voorbehoud van de verwerking van de genoemde punten.
13-07-2020	De MR stemt unaniem in met de inhoud van de schoolgids 2020-2021 onder voorbehoud van de verwerking van de genoemde punten.