

## Notulen MR vergadering 12-07-2021

Datum: maandag 12 juli 2021 - starttijd 19.30 uur - eindtijd: 21.30 uur

Live op school

Aanwezig: Wietse Kramer (voorzitter), Kristiaan Huppelschoten, Margret de Rooij-Hagen, Jeroen van Ginkel, Dik Luschen en Daphne Schillemans – van Weijen (secretaris).

Afwezig: Heleen van den Boom

### Agenda:

<b>Agendapunt</b>	<b>Wie</b>	<b>Doel</b> (meningvormend/ besluitvormend-adviserend/ besluitvormend-instemmend/ informerend)
Opening	Voorzitter	
Notulen	Voorzitter	Instemmend
De notulen zijn goedgekeurd per mail na de vorige vergadering.		
Post	Voorzitter	Informerend
Geen post ontvangen.		
Mededelingen: Ouders	Oudergeleding	Informerend
Geen mededelingen.		
Mededelingen: Team	Teamgeleding	Informerend
Kristiaan gaat de school en de MR helaas verlaten. Rob komt het team versterken.		
Mededelingen Directie	Directie	Informerend
Dik geeft uitleg over de formatie en werkverdeling voor komend schooljaar. Vanuit de NPO-gelden krijgen een aantal leerkrachten tijdelijke uitbreiding van uren. Daarnaast worden komend schooljaar externe vakleerkrachten ingehuurd voor gym twee dagen per week.		
Schoolplan/Jaarplan	Voorzitter/Directie	Informerend-instemmend
Het jaarplan is besproken en de MR heeft er mee ingestemd.		

Taakverdeling MR	Voorzitter	Besluitvormend
<p>Verdeling taken:          Jaarverslag Daphne maakt het jaarverslag          Begroting MR Margret maakt de begroting          Controle AC-gelden Jeroen en Daphne doen de controle</p> <p>Vervanging Kristiaan? Wietse gaat binnen het team navragen wie er volgend jaar toe wil treden tot de personeelsgeleding van de MR.</p>		
Evaluatie MR	Voorzitter	
<p>* algemeen, doelen stellen, huishoudelijk reglement, scholingsbehoefte, jaarplan</p> <p>Bespreking doelen voor 2021-2022, scholingsbehoefte en huishoudelijk reglement worden besproken op de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar.</p>		
Bijwerken actie- en besluitenlijst		
Gedaan (zie lijsten onderaan de notulen).		
Rondvraag		
Geen vragen.		

#### Doorlopende actielijst

Vergadering	Wanneer	Wat	Wie
12-07-21	Volgende vergadering in september	Bespreking doelen voor 2021-2022, scholingsbehoefte en huishoudelijk reglement worden besproken op de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar.	Allen
07-06-21	Binnen 2 weken	Punten over schoolgids per mail doorgeven aan Dik zodat die doorgevoerd kunnen worden.	Allen
07-06-21	Juni	Notulen van 29-03 op de website zetten	Heleen

#### Doorlopende besluitenlijst

Vergadering	Besluit
12-07-21	De MR heeft unaniem ingestemd met het schooljaarplan voor 2021-2022.
7-06-21	De MR heeft unaniem ingestemd met het vakantierooster voor komend schooljaar.

7-06-21	De MR heeft unaniem ingestemd met het Zorgplan 3 <sup>e</sup> Van der Huchtschool voor komend schooljaar.
14-04-2021	De MR heeft ingestemd met het BFP voor komend schooljaar onder voorbehoud van de verwerking van de in de notulen genoemde punten.
29-03-2021	Geen besluiten genomen
08-02-2021	De MR heeft ingestemd met de begroting voor komend schooljaar.
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met het organiseren van een ouderavond komend jaar zonder actieve deelname van het team.
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met de begroting voor de AC gelden 2020-2021
28-09-2020	De MR heeft ingestemd met het huishoudelijk reglement.
28-09-2020	De MR heeft goedkeuring verleend voor de Schooljaarplan.
28-09-2020	De MR heeft goedkeuring verleend voor de Schoolgids.
13-07-2020	De MR stemt unaniem in met de inhoud van het schooljaarplan 2020-2021 onder voorbehoud van de verwerking van de genoemde punten.
13-07-2020	De MR stemt unaniem in met de inhoud van de schoolgids 2020-2021 onder voorbehoud van de verwerking van de genoemde punten.